

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу управления образования
от «30». 09. 2024г. № 31

План
информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации
по программам основного общего и среднего общего образования
в МР «Кайтагский район» в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Исполнители
I. Работа с участниками ГИА			
1.	Проведение классных часов об особенностях проведения ГИА в 2025 году: 1) Основные вопросы проведения ГИА: - формы проведения ГИА (ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ); - участники ГИА; - количество сдаваемых экзаменов для получения аттестата; - выбор предметов, сроки и места подачи заявлений на сдачу ГИА; - досрочный, основной и дополнительный период проведения ГИА; - информационные ресурсы ГИА 2) поступление в профильные классы: - об ознакомлении с Порядком зачисления в профильные классы; - о выборе предметов по выбору для прохождения ГИА, соответствующих профилям обучения 3) Итоговое собеседование по русскому языку: - итоговое собеседование по русскому языку как условие допуска к прохождению ГИА; - сроки, места и порядок подачи заявлений об участии в итоговом собеседовании по русскому языку;	Сентябрь, октябрь 2024 Октябрь, ноябрь 2024 Ноябрь, декабрь 2024	Муниципальный координатор ГИА; ответственные за ГИА в ОО

	- апелляция о нарушении порядка проведения экзамена; - апелляция о несогласии с выставленными баллами; - сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций; - получение результатов рассмотрения апелляций 8) оказание психологической помощи при подготовке и сдаче к ГИА		
2.	Ознакомление с официальными источниками информации о проведении ГИА и о работе телефонов «горячей линии»	октябрь 2024	Муниципальный координатор ГИА; ответственные за ГИА в ОО
3.	Использование информационных стендов (общешкольных, предметных) и методических уголков в подготовке к ГИА	октябрь 2024 – май 2025	ответственные за ГИА в ОО
4.	Знакомство обучающихся с ролью ресурсов школьной библиотеки в подготовке к сдаче ГИА	октябрь 2024 – май 2025	Муниципальный координатор ГИА; ответственные за ГИА в ОО
5.	Работа «Консультативного пункта» (индивидуальные и групповые консультации об особенностях процедуры проведения ГИА в 2024-2025 учебном году)	октябрь 2024 – август 2025	Муниципальный координатор ГИА; ответственные за ГИА в ОО
6.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций с учащимися, слабо мотивированными на учебу	октябрь 2024 – май 2025	ответственные за ГИА в ОО
7.	Индивидуальные и групповые консультации по ознакомлению с демоверсиями ФИПИ 2025 года	октябрь 2024 – май 2025	ответственные за ГИА в ОО
8.	Ознакомление с возможностями использования информационных ресурсов в подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации ФИПИ по предметам, портал ГИА)	октябрь 2024	Муниципальный координатор ГИА; ответственные за ГИА в ОО
9.	Беседы о целях и порядке использования видеонаблюдения в ППЭ	октябрь 2024 – май 2025	Муниципальный координатор ГИА; ответственные за ГИА в ОО

10.	Размещение перечня профилей, открываемых в общеобразовательных организациях муниципального образования Курганинский район и примерного перечня учебных предметов по выбору для прохождения ГИА, соответствующих профилям обучения с 1 сентября 2025 года	ноябрь 2024	Муниципальный координатор ГИА; ответственные за ГИА в ОО
11.	Консультации об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2024-2025 учебном году	по мере поступления документов	Муниципальный координатор ГИА; ответственные за ГИА в ОО
12.	Проведение тематической недели «Живём интересно, сдаём ГИА честно!»	март 2025	Муниципальный координатор ГИА; ответственные за ГИА в ОО
13.	Проведение анкетирования обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2025 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА; - о психологической готовности к ГИА; - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; - о дополнительных материалах при сдаче ГИА; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	декабрь 2024, март – апрель 2025	Муниципальный координатор ГИА; ответственные за ГИА в ОО
II. Работа с родителями			
1	Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2025 году: 1) Основные вопросы проведения ГИА: - формы проведения ГИА (ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ); - участники ГИА; - количество сдаваемых экзаменов для получения аттестата; - выбор предметов, сроки и места подачи заявлений на сдачу ГИА; - досрочный, основной и дополнительный период проведения ГИА; - информационные ресурсы ГИА; - организация качественной подготовки обучающихся к ГИА 2) Поступление в профильные классы:	Сентябрь, октябрь 2024 Ноябрь 2024	ответственные за ГИА в ОУ

	- сроки проведения ГИА; - продолжительность экзаменов; - разрешенные средства обучения, используемые на экзамене; - перечень запрещенных средств в ППЭ; - завершение экзамена по уважительной причине; - сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА; - повторный допуск к сдаче ГИА в текущем учебном году в резервные сроки и в дополнительный период 8) Апелляции: - апелляция о нарушении порядка проведения экзамена; - апелляция о несогласии с выставленными баллами; - сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций; - получение результатов рассмотрения апелляций 9) возможность получить психологическую помощь при подготовке и сдаче ГИА	Апрель, май 2025	
2.	Проведение муниципальных родительских собраний: - об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в 2025 году; - об итоговом собеседовании по русскому языку как условию допуска к ГИА	декабрь 2024	Муниципальный координатор ГИА; ответственные за ГИА в ОО
3.	Участие в республиканском родительском собрании в режиме видеоконференций по вопросам ГИА	февраль 2025	Муниципальный координатор ГИА; ответственные за ГИА в ОО
4.	Проведение собеседований с учащимися 9 и 11 классов, слабо мотивированными на учёбу, и их родителями	февраль-апрель 2025	Муниципальный координатор ГИА; ответственные за ГИА в ОО
5.	Информационно-методические встречи по разъяснению: - возможности и необходимости посещения элективных курсов, дополнительных занятий по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации; - о работе телефонов «горячей линии» ГИА 2025 года; - целей и порядка использования видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов; - возможности и необходимости использования информационных ресурсов по подготовке к ГИА (сайты, стенды, буклеты и т.д.);	октябрь 2024 - апрель 2025	Муниципальный координатор ГИА; ответственные за ГИА в ОО

	- о возможностях школьной библиотеки при подготовке обучающихся к ГИА; - условий, создаваемых в ППЭ для выпускников, имеющими особые образовательные потребности		
III. Подготовка информационного материала			
1.	Подготовка и обновление методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: - рекомендации по оформлению школьных и предметных информационных стендов в ОО; - рекомендации по оформлению информационных блоков в библиотеках ОО; - рекомендаций по работе сайтов и телефонов «горячей линии»	октябрь 2024	Муниципальный координатор ГИА; ответственные за ГИА в ОО
2.	Разработка методических рекомендаций по психологической подготовке выпускников по вопросам формирования благоприятного информационного пространства, с целью профилактики негативного отношения к ГИА и формированию осознанного подхода обучающихся к образованию	октябрь – ноябрь 2024	Муниципальный координатор ГИА; ответственные за ГИА в ОО
3.	Разработка памяток для участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам: - о местах, сроках и порядке подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; - основные этапы и сроки подготовки к ГИА; - права и обязанности участников экзаменов; - особенности проведения ГИА в 2025 году; - источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА; - о местах, сроках подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА	октябрь 2024 – май 2025	Муниципальный координатор ГИА; ответственные за ГИА в ОО
4.	Подготовка методических материалов по подготовке и проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА (листовки, буклеты)	октябрь 2024 – март 2025	Муниципальный координатор ГИА; ответственные за ГИА в ОО
5.	Разработка опросных материалов о проведении анализа информированности участников ГИА и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в 2025 году	декабрь 2024 – март 2025	Муниципальный координатор ГИА; ответственные

			за ГИА в ОО
IV. Обеспечение раздаточным материалом			
1.	Опубликование на официальном сайте МОУО, информации для проведения информационно-разъяснительной работы в ОО	ежемесячно	Муниципальный координатор ГИА;
2.	Размещение на официальных сайтах методических рекомендаций по психологической подготовке выпускников к ГИА	в течение учебного года	Муниципальный координатор ГИА; ответственные за ГИА в ОО
3.	Размещение на общешкольных и предметных стендах информационных плакатов по проведению ГИА в 2025 году	в течение учебного года	ответственные за ГИА в ОО
4.	Распространение памяток и листовок для участников ГИА и их родителей (законных представителей)	в соответствии с актуальными задачами соответствующего периода	ответственные за ГИА в ОО
5.	Обеспечение ОО опросными материалами о проведении анализа информированности участников ГИА об особенностях проведения ГИА в 2025 году	Декабрь 2024 – март 2025	Муниципальный координатор ГИА;
V. Работа в образовательных организациях			
1.	Размещение и своевременное обновление на сайтах и информационных стендах информации: - работа телефонов «горячей линии» и Интернет – сайтов; - изменения в процедуре проведения ГИА в 2025 году; - сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА; - сроки и места проведения ГИА; - сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций; - сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА; - изменения содержания КИМ по учебным предметам; - цели и порядок использования видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов; - об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2024-2025 учебном году; - работа школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями);	Ежемесячно, по мере обновления информации	ответственные за ГИА в ОО

	- психологическая подготовка выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА		
2.	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов	по мере публикации	ответственные за ГИА в ОО
3.	Проведение работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2025 года	сентябрь 2024 – май 2025	ответственные за ГИА в ОО
4.	Организация и проведение обучающих семинаров-практикумов, заседаний школьных методических объединений с учителями, работающими в 9 и 11 классах по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2025 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2025 года	октябрь 2024 – май 2025	ответственные за ГИА в ОО
5.	Организация работы в Интернет-классах «Интернет-ресурсы ГИА» с целью подготовки к сдаче государственной итоговой аттестации	октябрь 2024 – май 2025	ответственные за ГИА в ОО
6.	Организация работы библиотек ОО в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети Интернет	октябрь 2024 – май 2025	ответственные за ГИА в ОО
7.	Анализ результатов информационно-разъяснительной работы в ОО, составление справок	октябрь 2024 – май 2025	ответственные за ГИА в ОО
8.	Проведение анализа анкетирования информированности участников ГИА 2025 года и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в ППЭ	январь – апрель 2025	ответственные за ГИА в ОО
9.	Проведение совещаний с учителями–предметниками ОО по итогам анализа эффективности проведённой информационно-разъяснительной работы с выпускниками 9-х и 11-х классов, их родителями (законными представителями)	январь – апрель 2025	ответственные за ГИА в ОО
10.	Подготовка и своевременное обновление информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году	Ежемесячно, по мере публикации	ответственные за ГИА в ОО
VI. Работа в муниципальном образовании			
1.	Формирование пакетов документов (федерального, регионального, муниципального, школьного уровней) для проведения информационно-разъяснительной работы в муниципальном образовании	по мере публикации	Муниципальный координатор ГИА; ответственные за ГИА в ОО
2.	Подготовка муниципальных планов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	октябрь 2024	Муниципальный координатор ГИА;

3.	Участие в совещаниях, в том числе в режиме видеоселектора с руководителями, ответственными за организацию проведения ГИА по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2025 году	в соответствии с этапами подготовки к ГИА	Муниципальный координатор ГИА;
4.	Проведение тематических совещаний и семинаров с ответственными за ГИА в ОУ по вопросам подготовки и проведения ГИА 2025 года: - «Об организации информационно-разъяснительной работы для сдачи ГИА в 2025 году»; - «О подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ»; - «Особенности проведения ГИА в 2025 году в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ»; -«Деятельность образовательного учреждения в период проведения ГИА 2025 года»	октябрь 2024, декабрь 2024, апрель 2025, май 2025	Муниципальный координатор ГИА;
5.	Информирование учителей-предметников на заседаниях РМО об изменениях в КИМах ГИА 2025 года по сравнению с ГИА 2024 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2025 года	по отдельному плану	Муниципальный координатор ГИА;
6.	Проведение разъяснительной работы с руководителями, заместителями руководителя, ответственными за ГИА в ОО, учителями-организаторами, общественными наблюдателями и другими лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в 2025 году, по вопросам организации и проведения ГИА в ППЭ и о порядке проведения ГИА в ППЭ	в соответствии с этапами подготовки к ГИА	Муниципальный координатор ГИА;
7.	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы в ОО по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в ОО: - оформление стендов (общешкольных, предметных), методических уголков по подготовке к ГИА в кабинетах, библиотеке; - наличие и систематизация нормативных документов и методических материалов; - проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и групповых консультаций выпускников 9 и 11 классов и их родителей о порядке проведения ГИА; - работа школьной библиотеки по проведению информационно-разъяснительной работы с выпускниками и их родителями; - проведение в ОО анкетирования выпускников; - работы телефонов «горячей линии», консультативных пунктов;	октябрь 2024 - апрель 2025 (по отдельному плану)	Муниципальный координатор ГИА;

	- проведение и посещение занятий в Интернет-классах; - работы ОО за использованием в работе учителями-предметниками демоверсий КИМов 2025 года при подготовке обучающихся к ГИА		
VII. Медиа-план			
1.	Публикация статей в СМИ: - об особенностях проведения ГИА в 2025 году; - сроки проведения ГИА 2025 года	сентябрь 2024 - май 2025	Муниципальный координатор ГИА
2.	Публикации на сайте управления образования информации для участников ГИА, их родителей (законных представителей) и лиц, привлекаемых к проведению ГИА		Муниципальный координатор ГИА

Ответственный за организацию и проведение ГИА



З.Н. Магомедова