

ПОЛОЖЕНИЕ
системы мониторинга качества
дошкольного образования
ОО и МУ администрации МР
«Кайтагский район»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе мониторинга качества дошкольного образования (далее - Положение) определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования ОО и МУ администрации МР «Кайтагский район»

(далее – система оценки качества образования или СОКО), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также, общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.2. Положение представляет собой Локальный акт, разработанный в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 11.03.2011 №164 «Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ №544н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" от 18.10. 2013 года;
- Постановление Правительства РФ от 05.08.2013 г. 3662 2 об осуществлении мониторинга системы образования»;
- приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения само обследования образовательной организацией»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей обследованию»;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26);
- Письмо «О методических рекомендациях по процедуре и содержанию психолого – педагогического обследования детей старшего дошкольного возраста от 27.01.2009 №03-132» (О.А. Скоролупова).

1.3. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования - комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам (ФГОС) и потребностям заказчика, в том числе степень достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы (далее – ООП) дошкольной образовательной организации (далее – ДОО);

Качество условий - выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организации питания в дошкольном учреждении; реализации мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса;

Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. ФГОС ДО является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования¹;

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта;

Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно - качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса;

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.4. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточный и итоговый мониторинг достижения дошкольниками планируемых результатов освоения образовательной программы;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты педагогов и воспитателей дошкольного учреждения;
- посещение ООД, мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения.

II. Основные цели, задачи и принципы системы оценки качества образования

¹ Закон РФ «Об образовании», ст. 95.

2.1. Целью системы оценки качества образования является установление соответствия качества дошкольного образования в ДОО федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования.

2.2. Задачами системы оценки качества образования являются:

2.2.1. Определение объекта системы оценки качества образования, установление параметров. Подбор, адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методов контроля;

2.2.2. Сбор информации по различным аспектам образовательного процесса, обработка и анализ информации по различным аспектам образовательного процесса;

2.2.3. Принятие решения об изменении образовательной деятельности, разработка и реализация индивидуальных маршрутов психолого-педагогического сопровождения детей;

2.2.4. Изучение состояния развития и эффективности деятельности дошкольного учреждения принятие решений, прогнозирование развития;

2.2.5. Расширение общественного участия в управлении образованием в дошкольном учреждении;

2.3. Основными принципами системы оценки качества образования ДОО являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;

- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении.

III. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования

3.1. Работа по проведению мониторинга качества образования (МКО) в ДОО предполагает:

- соотнесение полученных результатов с действующим стандартом дошкольного образования;
- выработка критериев оценки качества образовательного процесса и показателей, обеспечивающих формирование целостного представления о его состоянии с точки зрения соответствия стандарту;
- сбор данных о качестве образования в ДОО и проведение самооценки;
- принятие и исполнение управленческого решения, и оценивание результатов принятых мер в соответствии с целями, стандартами, нормами.

3.2. Организационная структура ДОО, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов включает в себя: администрацию дошкольного учреждения, педагогический совет, службу (группу) мониторинга ДОО, временные структуры (творческие группы педагогов, комиссии и др.).

3.3. Руководство мониторингом в ДОО находится в компетенции заведующего, заместителя заведующего по воспитательно-методической работе, которые:

- определяют объем и структуру информационных блоков и организуют их;
- планируют и организуют комплексные мониторинговые исследования разных сторон деятельности организации;
- организуют распространение информации о результатах мониторинга.

3.4. Мониторинговая группа в ДОО является общественным органом самоуправления процессами функционирования и развития организации. Содержание ее деятельности определяется целями, задачами, направлениями и содержанием работы организации, закрепляется планом-графиком работы и приказом руководителя ДОО. Состав членов мониторинговой группы набирается на добровольной основе из числа работников ДОО. Форма отчетности определяется членами мониторинговой группы и согласовывается с руководителем ДОО. Срок действия мониторинговой группы определяется содержанием плана-задания. Служба прекращает функционирование после отчета на Педагогическом совете или педагогическом совещании (планерке) об итоговых результатах своей деятельности.

3.5. Периодичность, показатели, формы сбора и обработки информации определяются администрацией ДОО (*Приложение 1*).

3.6. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой

информации, за использование данных мониторинга, их обработку, анализ и распространение результатов.

3.7. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований. Материалы включают аналитическую информацию и предложения по вопросам, решение которых находится в компетенции образовательной организации.

3.8 Перечень обязательной информации, подлежащей мониторингу в ДОО:

- обеспечение доступности дошкольного образования;
- содержание образовательной деятельности и организация образовательного процесса по образовательным программам дошкольного образования;
- кадровое обеспечение дошкольной образовательной организации;
- материально-техническое и информационное обеспечение ДОО;
- состояние здоровья лиц, обучающихся по программам дошкольного образования;
- финансово-экономическая деятельность дошкольной образовательной организации;
- создание безопасных условий при организации образовательного процесса в ДОО.

3.9. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах: сбор, обработка, хранение, использование информации. Хранение и оперативное использование информации осуществляется посредством печатных и электронных баз данных. Срок хранения материалов – 5 лет.

3.10. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов системы оценки качества образования;
- средствам массовой информации через публичный доклад заведующего;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте ДОО.

Приложение 1
к Положению о мониторинге
качества образования ДОО

№ п/п	Критерий (индикатор):	Показатель:	Примечания:
1	Обеспечение доступности дошкольного образования	<ol style="list-style-type: none"> 1. Количество граждан в возрасте от 2 до 7 лет, которым предоставлено общедоступное и бесплатное дошкольное образование. 2. Средняя наполняемость дошкольных групп. 3. Средняя наполняемость групп для детей раннего возраста. 	Сведения о деятельности ДОО по форме 85-К. Отчет об исполнении муниципального задания.
2	Содержание образовательной деятельности и организация образовательного процесса по образовательным программам дошкольного образования	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соответствие содержания ООП ДО по ФГОС ДО. 2. Эффективное использование современных образовательных технологий. 3. Наличие учебно-методического комплекса в соответствии с реализуемыми программами. 4. Доля воспитанников, принявших участие в муниципальных, областных, всероссийских конкурсах, олимпиадах. 5. Соответствие уровня развития детей целевым ориентирам. 6. Наличие в ДОУ психолого-педагогического сопровождения детей с особой исходной ситуацией развития. 7. Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемых образовательных услуг. 	Само обследование Грамоты Сертификаты Паспорт методического кабинета
3	Кадровое обеспечение дошкольной образовательной организации	<ol style="list-style-type: none"> 1 Доля укомплектованности педагогическими кадрами. 2. Характеристика по уровню образования. 3. Доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием от общего числа педагогов. 4. Характеристика по стажу работы. 5. Доля педагогов, прошедших 	Отчет об исполнении муниципального задания. Само обследование Методы: изучение документов, анализ, самооценка, самоанализ, тестирование, анкетирование,

		<p>курсовую переподготовку не менее одного раза в пять лет.</p> <p>6. Доля педагогов, принявших участие в муниципальных, областных, всероссийских конкурсах, фестивалях и т.д.</p> <p>7. Участие педагогов ДОО в составе жюри, экспертных группах и т.д.</p> <p>8. Результативное участие в смотрах, конкурсах ДОО.</p>	<p>беседа, наблюдение, контроль, аттестация.</p>
4	Материально-техническое и информационное обеспечение ДОО	<p>1. Состояние здания, территории ДОО.</p> <p>2. Соответствие развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО (содержательно-насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная).</p> <p>3. Использование современного оборудования, ТСО и игровых материалов нового поколения.</p> <p>4. Наличие сайта ДОО (соответствие требованиям Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 12 2012).</p>	<p>Само обследование Смотры – конкурсы Примерные перечни содержания ПРС по возрастным группам. План ФХД Паспорт методического кабинета.</p>
5	Состояние здоровья лиц, обучающихся по программам дошкольного образования	<p>1. Отсутствие случаев детского травматизма во время пребывания в ДОО.</p> <p>2. Соблюдение санитарно-гигиенического режима.</p> <p>3. Наблюдение и контроль над состоянием психофизического здоровья детей.</p> <p>4. Отсутствие отрицательной динамики карантинных по инфекционным заболеваниям.</p> <p>5. Снижение количества заболеваний детей.</p>	<p>Само обследование Отсутствие (наличие) предписаний органов надзора. Программа здоровья, система физкультурно-оздоровительной работы, закаливания.</p>
6	Финансово-экономическая деятельность дошкольной образовательной организации	<p>1. Финансовое обеспечение реализации ООП бюджетного образовательного учреждения осуществляется исходя из стоимости услуг на основе государственного (муниципального) задания.</p> <p>2. Оплата труда работников учреждения (средняя заработная плата).</p>	<p>Муниципальное задание План ФХД</p>

		<ul style="list-style-type: none"> 3. НСОТ (доля фондостимулирующих выплат). 4. Расходы на материально-технические ресурсы. 5. Прочие финансовые показатели (доля внебюджетных средств от общих расходов учреждения). 	
7	Создание безопасных условий при организации образовательного процесса в ДОО	<ul style="list-style-type: none"> 1. Наличие охранно-пожарной сигнализации. 2. Наличие нормативно-правовой базы для обеспечения безопасности воспитанников и работников. 3. Наличие (отсутствие) вынесенных предписаний со стороны органов противопожарной безопасности, инспекции по охране труда. 4. Состояние оборудования помещений для работы с детьми. 	<p>Само обследование</p> <p>Инструкции</p> <p>Планы работы</p>